

Referat fra styremøte 18.05.2026

Tidspunkt	Klokken 20.30– 21:30		
Sted	Teams		
Deltakere	Kommunedel	Styremedlem	Styremedlem
	Leder	Henriette Trydal Horjen	
	Eiganes / Våland	Marita Ytrehus	
	Hillevåg		
	Hinna		
	Hundvåg	Cassandra Kristensen	Julie Tjomsland
	Madla	Linn Nesse	
	Storhaug	Eirik Dirdal	
	Tasta	Hanne Aarak	
	Finnøy		
	Rennesøy		
	Organisasjonssekretær	Therese Utkilen	
Saksliste			
Sak 23-26	Godkjenning av innkalling Godkjent		
Sak 24-26	Godkjenning av referat Godkjent		
Sak 25-26	MÅL for neste periode <u>Mål og oppfølging av målene gjennom året</u> - Tar utgangspunkt i målene fra forrige periode - Konkretisere færre, tydeligere mål som faktisk følges opp - Sikre jevnlig oppfølging ved å: - knytte målene til et årshjul - ha måloppfølging som fast punkt på styremøter HOVEDMÅL MÅL 1: Øke synligheten og kjennskapet til FUB - Gjøre FUB Stavanger mer kjent blant foreldre med barn i barnehage - At foreldre kjenner navnet FUB og vet hvor de kan henvende seg dersom noe ikke fungerer - Senke terskelen for å ta kontakt <u>Kontakt med foreldre / informasjonsheving</u> Diskutert behov for enklere måter å få inn saker og tilbakemeldinger fra foreldre: - Enkelt kontaktskjema på nett - Polls/enkle spørreundersøkelser om aktuelle tema. Hvordan nå ut?		

- Lav terskel for å melde inn bekymringer eller tema

MÅL 2: Rekruttere flere styremedlemmer

- Bruke økt synlighet også som kanal for rekruttering
- Samle kontaktinformasjon fra interesserte foreldre

MÅL 3: Styrke påvirkningskraften

- Synliggjøre at FUB kan påvirke politisk og løfte saker på systemnivå
- Sikre at vi alltid har noen klare, forelderforankrede budskap å formidle inn mot politiske og administrative møter (tydelig posisjon i saker som berører barnehager)
- Kommunisere at FUB ikke jobber med enkeltsaker, men med strukturelle utfordringer

KONTAKTFLATER / SYNLIGHET

Fysiske arenaer

- helsestasjoner
- åpne barnehager
- Sprell
- Sølvberget
- apotek (babybokser)
- barnebutikker
- barseltreff
- arrangementer der småbarnsforeldre er samlet

➔ Undersøk mulighet for informasjonsmateriell hos relevante aktører (Sprell, barnebutikker)

Digitale arenaer

- poste informasjon om FUB i bydelsgrupper på Facebook
- bruke lokale foreldregrupper mer aktivt
- legge ut spørsmål/diskusjoner for å skape engasjement
- Loppeliten: kan de legge ut en insta-post med informasjon om FUB?

➔ Kontakt Loppeliten og be dem poste informasjon om oss

Lokalmedia

Undersøke annonsering i bydelsaviser:

- lage plan for eventuell løpende annonsering
- mulig vinkling: "Ny i barnehagen?"
- mål om å være med i første utgave til høsten

➔ Therese sjekker priser

KONKRETE TILTAK

1. Ferdigstill flyer / informasjonsmateriell

Innhold:

- kort om hvem FUB Stavanger er / hva vi jobber med
- politisk påvirkning
- hvordan kontakte oss
- rekruttering til styret

“Er det noe som ikke fungerer i din barnehage?”

Mål: Ha klart før sommeren, brukes aktivt til høsten

➔ Therese legger på Spond og får innspill der

2. Kontakt med SU-ledere

Ta opp med administrasjonen:

- Vis til samarbeidsavtalen mellom kommunen og FUB
- Spør administrasjonen hvordan de tenker de kan bistå oss med å få kontaktinformasjon til SU ledere
- Begrunnelse: nødvendig for å kunne utføre mandatet vårt
- ➔ Settes på agenda på første møte med administrasjonen til høsten
- ➔ Styret må vurdere hva som er den beste plattformen for kommunikasjon med SU ledere

3. Rekruttering

Tiltak:

- Samle kontaktinformasjon fra interesserte
- Aktiv rekruttering gjennom flyers, arrangementer og digitale flater

ARRANGEMENTER

Åpne arrangementer for alle foreldre med barn i Stavangerbarnehagen

Ønske om å fortsette med større arrangement med kjente navn for å skape synlighet og engasjement.

Forslag:

- Siri Abrahamsen og Gleding haust 2026/vår 2027
- Cecilie Evertsen høsten 2027
- mulig sofasamtale-format
- ➔ Therese ber styret komme med forslag via Spond

Stand / fysisk tilstedeværelse

Styret vurderer stand på arrangementer hvor småbarnsfamilier deltar, for å:

- Bygge kjennskap
- Møte foreldre direkte
- Rekruttere
- Samle innspill
- ➔ Forslag til arrangementer vi kan ha Stand på hentes inn i Spond

	<u>Omorganisering og ny ansatt på kontoret:</u> Therese informerte om ansettelsesprosessen på kontoret. Nina, som er mobbeombud, går av med pensjon til sommeren. I den forbindelse gjennomføres det en omorganisering, der begge ansatte fremover skal kombinere rollene som mobbeombud og organisasjonssekretær. Målet er å utnytte ressursene bedre og styrke samarbeidet mellom arbeidsområdene. Therese vil få opplæring i mobbeombudets arbeidsoppgaver frem til sommeren, og vil deretter bidra i opplæringen av nyansatt. Prosessen vil kreve en del tid og kapasitet i perioden fremover, og kan derfor påvirke oppfølgingen av enkelte mål og aktiviteter.
Sak 26-26	Strategi for FUB Inkludert i forrige sak.
Sak 27-26	Samarbeid med Polka Ikke tid til saken. Styret diskuterer i Spond.
Sak 28-26	Eventuelt

Møtedatoer

FUB Stavanger	UOU
19.01.2026 Kl. 20.30	28.01.2026
02.03.2026 Kl. 20.30	11.03.2026
19.03.2026 Kl. 19.00.	ÅRSMØTE
11.05.2026 Kl. 20.30	20.05.2026
18.05.2026 Kl. 17.30	STRATEGIMØTE
08.06.2026 Kl. 20.30	17.06.2026